

REGULAMIN WYSTAWCÓW PODCZAS „XIII SÓJKI MAZOWIECKIEJ”

20 LIPCA 2019 R., STADION W CEGŁOWIE

I. Organizator: Gminna Bibliotek Publiczna – Kulturoteka w Cegłowie

II. Warunki uczestnictwa, ogólnie przepisy organizacyjne

Do wystawienia stoisk podczas „XIII Sójki Mazowieckiej” mogą zgłaszać się przedsiębiorcy, rzemieślnicy, rękodzielnicy, twórcy ludowi, organizacje pozarządowe (stowarzyszenia, świetlice, warsztaty terapii zajęciowej, szkoły etc.) promujący własne wyroby.

Warunkiem uczestnictwa jest zgłoszenie chęci udziału mailowo na adres: paulina.swiatek@ceglow.pl.

Zgłoszenie jest równoznaczne z przyjęciem niniejszego regulaminu.

Uczestnik wystawia na stoisku artykuły, których rodzaj został ustalony z organizatorem. Organizator zastrzega sobie prawo do decyzji dotyczącej rodzaju, wyglądu oraz ilości wystawianych i sprzedawanych produktów.

1. Dane osobowe Wystawcy nie będą przekazywane i służą wyłącznie do celów związanych z działaniami organizacyjnymi. Mogą zostać wykorzystane w materiałach promocyjnych, sprawozdaniach, itp.
2. Wysłanie zgłoszenia nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w „XIII Sójce Mazowieckiej”. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyn.
3. Po dokonaniu zakwalifikowania, Organizator przydziela Uczestnikowi miejsce pod własny stragan Wystawiającego.
4. Przydział stoisk przez Organizatora jest ostateczny i nie podlega zmianie.

III. Opłaty

Za zajęcie miejsca pod stoisko handlowe obowiązuje opłata w wysokości 147,60 zł brutto za metr bieżący stoiska (zajętego miejsca) lub za zajęcie miejsca pod stoisko z rękodziełem opłata w wysokości 61,50 zł brutto za metr bieżący, płatna na podstawie wystawionej przez Organizatora faktury sprzedaży (**organizator nie jest płatnikiem podatku VAT**).

W przypadku różnicy pomiędzy zadeklarowaną długością miejsca pod stoisko, a faktycznym zajęтым miejscem, Organizator zastrzega możliwość weryfikacji zadeklarowanego miejsca w dniu imprezy. W przypadku różnicy pomiędzy opłaconą wielkością stoiska, a faktyczną wielkością będą wystawiane faktury uwzględniające różnicę i kwotę do dopłacenia.

Brak wpłaty należnych kwot w wyznaczonym terminie rozumiane będzie jako wycofanie zgłoszenia.

UWAGA: NIE MA MOŻLIWOŚCI DOKONYWANIA WPŁAT W DNIU IMPREZY!

IV. Organizacja stoisk i przepisy porządkowe

Uczestnik „XIII Sójki Mazowieckiej” zobowiązany jest do stawienia się do godz. 11.00 w dniu trwania imprezy i opuszczenia terenu w ciągu 2 godzin od zakończenia imprezy. Brama wjazdowa będzie otwarta od godziny 6:00. Nie będzie możliwości wcześniejszej rezerwacji miejsc.

1. Uczestnicy zorganizują swoje stoiska zgodnie z ustaloną lokalizacją, przestrzegając wyznaczonej dla tego stoiska przestrzeni wystawienniczej.
2. Obowiązuje zakaz wystawiania i reklamy towaru poza wyznaczonym miejscem.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieprzestrzeganie wymaganych przepisów związanych z handlem art. spożywczymi przez użytkowników stoisk. Wymagany jest estetyczny wygląd każdego stoiska.
4. Za bieżące utrzymanie porządku i czystości stoiska odpowiada Wystawca.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, po i w trakcie trwania „XIII Sójki Mazowieckiej”.
6. Po opuszczeniu wynajętego miejsca Wystawca jest odpowiedzialny za pozostawienie po sobie porządku. W przypadku braku porządku, wystawca będzie obciążony kosztami sprzątnięcia, na podstawie wystawionej faktury.
7. O ilości stoisk decyduje Organizator.
8. Organizator festynu nie zapewnia prądu. Każdy wystawca prąd zapewnia sobie we własnym zakresie.
9. Warunkiem otrzymania zgody na prowadzenie stoiska w czasie i miejscu imprezy jest przekazanie do Organizatora pisemnego oświadczenia potwierdzającego akceptację niniejszego regulaminu oraz otrzymanie od Organizatora imprezy maila z potwierdzeniem, że dane stoisko zostało wybrane.
10. **Bezwzględnie obowiązuje zakaz wylewania płynów, w szczególności zużytych tłuszczu na terenie stadionu. Wystawca w przypadku uszkodzenia murawy, nawierzchni boiska będzie obciążony kosztami jej naprawy, regeneracji na podstawie wystawionej faktury.**

UWAGA! Zakazuje się handlu bronią lub innymi niebezpiecznymi przedmiotami, materiałami wybuchowymi, wyrobami pirotechnicznymi, materiałami pożarowo niebezpiecznymi, środkami odurzającymi lub substancjami psychotropowymi, znakami i akcesoriami o charakterze nazistowskim, wyrobami gastronomicznymi i alkoholem. Handlujący tym asortymentem będą usuwani z terenu imprezy.

W sprawie stoisk prosimy o kontakt: paulina.swiatek@ceglow.pl lub pod numerem telefonu: (25) 759 59 48.