

Zarządzenie Nr 22/W/2019

Wójta Gminy Cegłów

z dnia 13 marca 2019 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji
monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Cegłów**

na podstawie art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 22² § 1 Kodeksu pracy zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulaminy funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Cegłów oraz w Hali Sportowo-Widowiskowej w Cegłowie, stanowiące załączniki do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Cegłów oraz Kierownikowi Hali Sportowo Widowiskowej w Cegłowie

§ 3

Pracowników Urzędu zobowiązuje się do zapoznania z zapisami niniejszego regulaminu wraz z załącznikami.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

Marek Urban

REGULAMIN **funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego** **na terenie Gminy Cegłów**

§ 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Urzędu Gminy Cegłów oraz terenu przyległego do tego obszaru (zwanego dalej „monitoringiem”), reguły rejestracji i zapisu informacji z monitoringu oraz sposób zabezpieczenia zapisu z kamer monitoringu, a także możliwość udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych.
2. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych,
3. Administratorem systemu monitoringu jest Gmina Cegłów

§ 2

Celem instalacji monitoringu w Urzędzie jest:

1. zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
2. zapewnienie bezpieczeństwa pracowników,
3. ochrona mienia Gminy,
4. zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę.

§ 3

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności: kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie monitoringu, a ponadto stanowisko umożliwiające podgląd obrazu z kamer i rejestratory (rejestrator).
2. Urząd Gminy posiada monitoring wewnętrzny (wewnątrz budynku Urzędu) oraz zewnętrzny (obejmujący obszar wokół budynku Urzędu Gminy), oraz monitoring Targowiska Gminnego mieszczącego się w Cegłowie przy Placu „Anny Jagiellonki” i monitoring Ścieżki Edukacyjnej przy Placu Pięciu Zmysłów w Cegłowie
3. Kamery monitoringu znajdują się wewnątrz budynku Urzędu Gminy, na zewnątrz budynku oraz na terenie targowiska i ścieżki dydaktycznej.
4. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów z monitoringu upoważnieni są: osoby wyznaczone przez Wójta Gminy

§ 4

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu

wizyjnego, bez rejestracji dźwięku.

3. Dane pochodzące z monitoringu uważane są za dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.
4. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, szkoła lub placówka przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowuje przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania. Po upływie tego okresu uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

§ 5

1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery na terenie i przy wejściach do budynków monitorowanych
2. Na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu zamieszcza się klauzulę informacyjną w rozumieniu art. 13 Rozporządzenia, której treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Każdy nowy pracownik przed dopuszczeniem do pracy otrzymuje pisemną informację o stosowaniu monitoringu na terenie Gminy Cegłów, której wzór stanowi załącznik numer 2 do niniejszego Regulaminu.
4. Dane zapisane na nośnikach nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
4. Udostępnianie nagrań jest możliwe organom w szczególności Sądom, Prokuraturze, Policji lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Udostępnienie następuje po wyrażeniu zgody przez Wójta Gminy lub w przypadku jego nieobecności przez Z-cę Wójta Gminy Cegłów.
5. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Wójta Gminy z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.
6. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania uprawnionym organom. W przypadku beczynności uprawnionych organów kopia jest niszczone po upływie trzech miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.
7. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest za pokwitowaniem.

§ 6

Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej Gminy Cegłów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Wójta Gminy Cegłów.

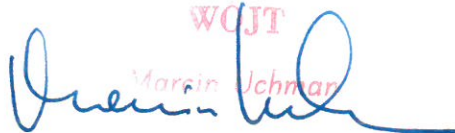

WÓJT
Marcin Uchman

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1:

1. Administratorem danych przetwarzanych w ramach stosowanego monitoringu wizyjnego jest Gmina Ceglów ul. Tadeusza Kościuszki 4 05-319 Ceglów woj. Mazowieckie tel. (25) 759-59-48, 758-63-85
2. W Urzędzie Gminy Ceglów powołany został inspektor ochrony danych Dariusz Padała e-mail inspektor@cbi24.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i ochrony mienia.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. Termin ten może ulec przedłużeniu w sytuacji, gdy nagrania z monitoringu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa, bądź w sytuacji, gdy administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu. Przedłużenie terminu może nastąpić do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
5. Podstawą prawną przetwarzania wizerunku pracowników oraz innych osób zarejestrowanych przez monitoring jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 22² Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
6. Dane osobowe mogą być przekazywane osobom, które wykażą potrzebę uzyskania dostępu do nagrań (interes realizowany przez stronę trzecią).
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego.

WCJT
Marcin Jchman



**Wzór oświadczenia
dotyczącego monitorowania**

Ja, _____ (imię i nazwisko pracownika/osoby świadczącej
pracę z innego tytułu) wykonujący pracę na stanowisku _____
(określić stanowisko) w jednostce _____ (nazwa i adres
jednostki) przyjmuję do wiadomości, że w _____ stosowany
jest monitoring wizyjny, w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i ochrony
mienia jednostki.

(imię i nazwisko – czytelny podpis; data złożenia oświadczenia, miejscowość)

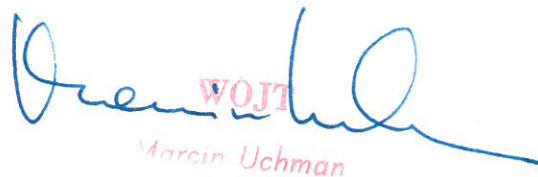

WOJT
Marcin Uchman

Regulamin monitoringu wizyjnego w Hali Sportowo-Widowiskowej w Cegłowie

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Na terenie i wokół obiektu Hali Sportowo-Widowiskowej w Cegłowie funkcjonuje całodobowy monitoring wizyjny, którego celem jest zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa osób korzystających z obiektów rekreacyjno-sportowych oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej.
2. Celem monitoringu jest:
 - zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
 - zapewnienie bezpieczeństwa pracowników,
 - ochrona mienia Hali Sportowo Widowiskowej,
 - zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę.
3. W ramach monitoringu wizyjnego przetwarzane są dane osobowe w postaci wizerunku wraz z informacjami o czasie i miejscu pobytu osób fizycznych korzystających z obiektów.
4. Administratorem danych osobowych jest Gmina Cegłów
5. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Dariusza Padała, z którym można się kontaktować mailowo na adres email: inspektor@cbi24.pl
6. Monitoring obejmuje:
 - Obiekt Hali Sportowo-Widowiskowej – ul. Poprzeczna 27, 05-319 Cegłów,
 - Teren wokół Hali Sportowo-Widowiskowej – ul. Poprzeczna 27, 05-319 Cegłów,
7. Zapis wizyjny funkcjonuje całodobowo.
8. Rejestracji i zapisywaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).
9. Monitoring nie obejmuje : pomieszczeń sanitarnych, szatni, sali baletowej , sali gimnastyki korekcyjnej , siłowni oraz pomieszczeń socjalnych .
10. Na system monitoringu składają się kamery, urządzenia rejestrujące, monitor umożliwiający wgląd na bieżąco do utrwalanego zapisu oraz okablowanie.
11. Rejestrator zawierający zapisany obraz jest zabezpieczony poprzez zastosowanie odpowiednich środków technicznych oraz organizacyjnych, w szczególności uniemożliwiających utratę danych lub ich bezprawne rozpowszechnianie, a także uniemożliwienie dostępu do danych osobom nieuprawnionym.
12. Administrator oznaczył strefy monitorowane, w sposób widoczny i czytelny, za pomocą odpowiednich znaków oraz poprzez wywieszenie informacji z danymi administratora.
13. Zarejestrowane dane wizerunkowe są przechowywane przez okres nie dłuższy niż 30 dni. Jeżeli jednak nagrania obrazu będą stanowić dowód w postępowaniu lub administrator otrzyma wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, wskazany termin ulegnie przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie wskazanych terminów, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zostaną nadpisane lub zniszczone.
14. Wizerunek utrwalony przez system monitoringu mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

15. Administrator nie przewiduje przekazywania danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
16. Osoba, której wizerunek został utrwalony ma prawo do żądania od administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
17. Osoba, której wizerunek został utrwalony ma również prawo do złożenia wniosku do administratora danych o dostęp do nagrań z monitoringu, pod warunkiem, że nie naruszy to praw i wolności innych osób. Jeżeli na nagraniu został uwidoczniony również wizerunek innych osób, to nagranie nie będzie mogło zostać udostępnione bez zgody tych osób.
18. Jeżeli osoba, której dane dotyczą zwróci się z wnioskiem o kopię danych osobowych podlegających przetwarzaniu w systemie monitoringu to za pierwszą kopię danych administrator nie pobiera żadnych opłat. Natomiast za wszelkie kolejne kopie pobrana zostaje opłata w wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych. Administrator danych może odmówić przekazania kopii, jeżeli jej ujawnienie mogłoby niekorzystnie wpłynąć na prawa i wolność innych osób.
19. Prawo do ustalenia bądź zmiany hasła dostępu ma tylko administrator obiektu.
20. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje administrator obiektu.


WOJT
Marcin Uchman